ATUALIZAÇÃO DE DADOS DE CONTATO

Saúde Petrobras

TUTORIAL

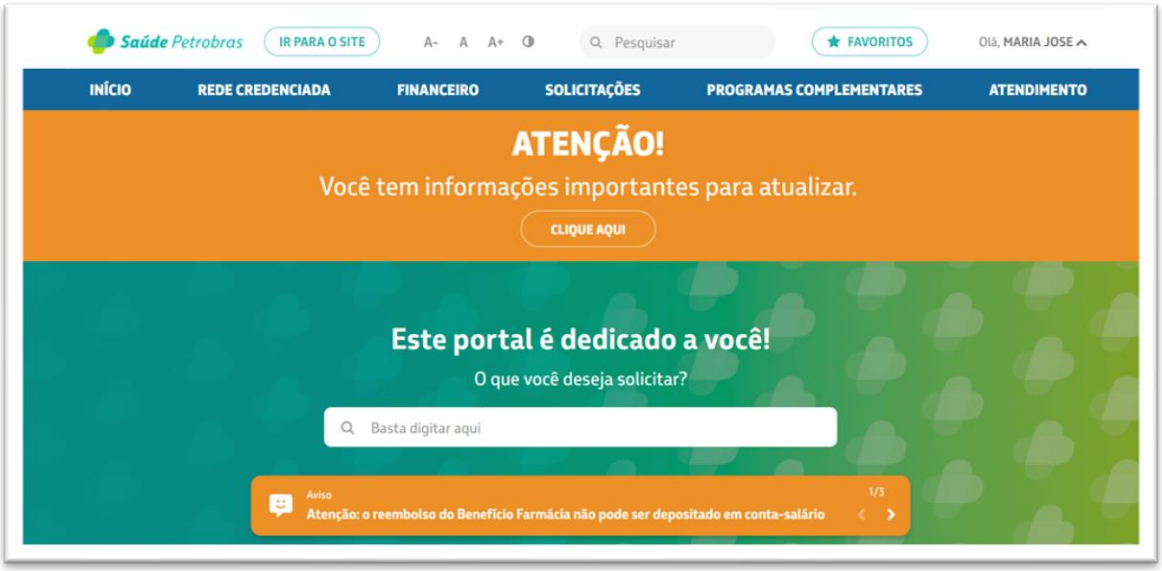


Tutorial - Passo a passo

ATENÇÃO: DEVIDO AO RESPEITO À PRIVACIDADE DOS ENVOLVIDOS E ÀS REGRAS DE LGPD, NENHUM DADO DE CONTATO SERÁ EXIBIDO NESTE TUTORIAL.

1) Após fazer o login no Portal do Beneficiário, a página principal vai ter a aparência abaixo, com essa tarja laranja com alerta de Atenção para as atualizações importantes que precisam ser feitas.

   Você só precisa clicar no botão “CLIQUE AQUI”.

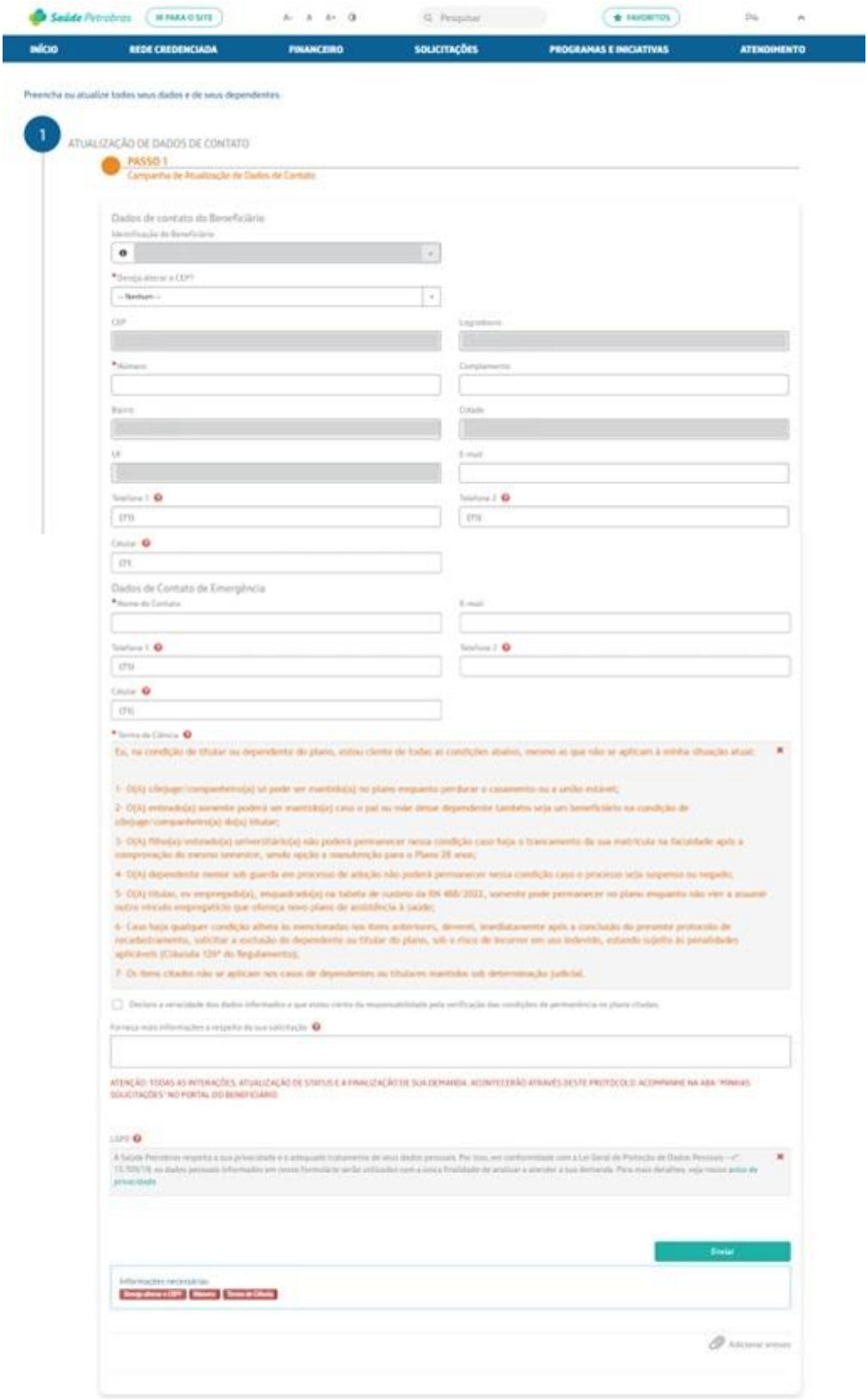


2) Vai aparecer para você a campanha ativa de Atualização de dados de contato.

   É só clicar em “INICIAR”.

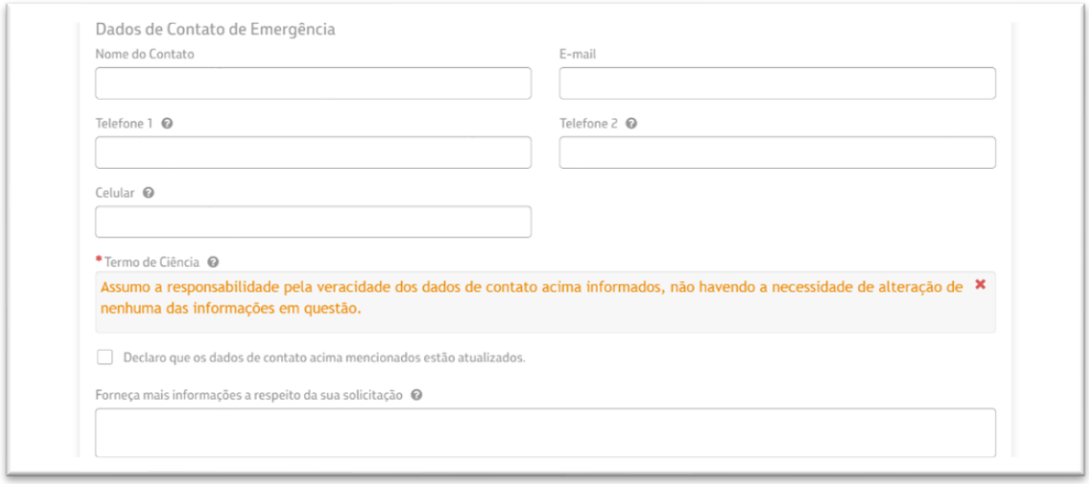


3) Agora você vai selecionar o nome do beneficiário, informar se deseja ou não alterar o CEP (clique na setinha e selecione SIM ou NÃO, de acordo com a sua opção), e conferir se os dados estão corretos ou alterá-los/corrigi-los, se for o caso. **Preste atenção aos itens com asterisco, pois eles são obrigatórios. Não deixe de conferir endereço, e-mail e telefone**, que são os meios usados para entrarmos em contato com você.



Nesta parte do preenchimento, é de fundamental importância inserir os dados do contato de emergência de sua preferência, caso o plano de saúde precise entrar em contato em alguma situação de emergência, como o próprio nome indica. No quadro “Forneça mais informações a respeito da sua solicitação”, você pode indicar o grau de parentesco ou de proximidade da pessoa indicada.

Após concluir o preenchimento, leia o Termo de Ciência, clique no quadradinho ao lado de “Declaro que os dados de contato acima mencionados estão atualizados, veja que respeitamos as regras de privacidade dos nossos beneficiários e, estando tudo correto, clique em “Enviar”.



4) A solicitação será aberta e poderá ser acompanhada pelo número do protocolo.

Após atualizar os seus dados, você pode ainda atualizar os dados dos seus dependentes, se houver, seguindo o mesmo passo a passo.

