

# Rede credenciada

## Perguntas e Respostas:

### Regras para validação dos pedidos médicos e odontológicos

#### **1. É aceito o pedido com assinatura eletrônica?**

Sim. Com assinatura certificada por órgão oficial ou QR Code para validação.

#### **2. O carimbo segue sendo obrigatório?**

Não, desde que haja a identificação do médico no pedido: nome completo e CRM em papel timbrado. Este é um requisito adicional alternativo estabelecido pelo nosso plano.

#### **3. O digital é diferente do digitalizado?**

Sim. É importante informar ao seu paciente que escaneamentos e fotos das vias impressas das receitas e pedidos não contam como aprovação.

#### **4. O pedido pode ser feito pelo programa mais médicos?**

Sim. Disponibilizamos essa opção para os nossos prestadores.

**5. Pode utilizar cores diferentes de caneta em um mesmo pedido?**

Essa não é a maneira indicada, porém, os pedidos serão validados desde que as cores utilizadas sejam preta e/ou azul.

**6. Há diferença em relação ao prazo para pedidos tradicionais em papel e pedidos digitais?**

Não. Ambos estão sujeitos às mesmas regras e prazos do nosso plano de saúde.

**7. O que está fora do padrão e não será aceito nos pedidos?**

- Pedido médico digitalizado, cópia impressa ou fotografia
- Letras diferentes
- Cópia para exames em datas diferentes
- Guia TISS de outro convênio
- Pedidos ilegíveis e rasurados

**8. Qual a validade de cada pedido?**

O prazo é de 180 dias para exames complementares e 90 dias para procedimentos/terapias - a contar da data de solicitação.

**9. Há restrição profissional para solicitar o exame?**

Sim. Apenas médicos e dentistas podem realizar o pedido.

**10. O solicitante pode também ser o executante do exame?**

Depende do tipo de credenciamento firmado com o nosso plano de saúde. Caso o prestador seja apenas para métodos diagnósticos, o procedimento não será permitido.

**11. Diferentes exames podem ser solicitados em um único pedido?**

Sim. Porém, orientamos que seja feito separadamente. Assim, não será necessário que no ato do atendimento/cobrança, o nosso prestador desmembre o pedido em receituários diversos.